



OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

(w związku z zawarciem umowy o pracę/współpracę)

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej jest Wojewódzki Specjalistyczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy, Wolica 113, 62-872 Godziesze Małe.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Jacek Gołdych. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się za pośrednictwem e-mail: iod@wolica.pl tel.: +48 518 053 702 lub listownie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu:
 - 3.1 zawarcia i realizacji umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 3.2 wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, podatkowych oraz BHP – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 3.3 realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, takich jak zarządzanie kadrami, zapewnienie bezpieczeństwa IT, dochodzenie roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - 3.4 przetwarzania danych szczególnej kategorii (np. danych o stanie zdrowia) – na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora (np. obsługa księgową, kadrową, IT),
 - b) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy),
 - c) podmiotom administracji publicznej właściwym w zakresie rozliczeń podatkowych, w tym systemowi teleinformatycznemu Krajowy System e-Faktur (KSeF), w przypadku wystawiania lub odbioru faktur ustrukturyzowanych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności dotyczących dokumentacji pracowniczej oraz przepisów podatkowych i rachunkowych.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu:
 - a) prawo dostępu do danych (art. 15 RODO),
 - b) prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
 - d) prawo do usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
 - e) prawo do przenoszenia danych – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy lub zgody,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu – w zakresie przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - g) prawo do cofnięcia zgody – jeżeli przetwarzanie odbywa się na jej podstawie.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (w szczególności na podstawie przepisów Kodeksu pracy). Ich niepodanie uniemożliwia zawarcie i realizację umowy.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.