	KONTROLA ZAKAŻEN	KZ1.6	
		strona	1 z 5
		edycja	02
		data wydania	01.06.2021
W SZPITALU PROWADZI SIĘ DZIAŁANIA REDUKUJĄCE RYZYKO ZAKAŻEŃ. REDUKOWANIE RYZYKA ZAKAŻEŃ OBEJMUJE: POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ			

	Stanowisko:	Imię i nazwisko:	Data:	Podpis:
Opracował:	Pielęgniarka epidemiologiczna	Renata Zdobych	31.05.2021	1200629P PIELĘGNIARKA ODDZIAŁOWA ODDZIAŁU B mgr Renata Zdobych specjalista piel. opiek. paliatywnej specjalista piel. epidemiologicznego
Zatwierdził:	Dyrektor Szpitala	Sławomir Wysocki	31.05.2021	1200629P DIREKTOR wojewódzkiego Specjalistycznego OZ Onkolog. i Ginek. w Województwie Wielkopolskim lek. med. Sławomir Wysocki

1. Cel procedury

Zapewnienie pacjentowi w trakcie hospitalizacji czystej optycznie i mikrobiologicznie bielizny pościelowej oraz zapobieganie zakażeniom szpitalnym przenoszonym drogą kontaktową.

2. Zakres stosowania

Procedura obowiązuje we wszystkich komórkach organizacyjnych, w których znajduje się bielizna szpitalna i obejmuje swym zakresem personel medyczny, personel sprzątający i personel magazynu bielizny.

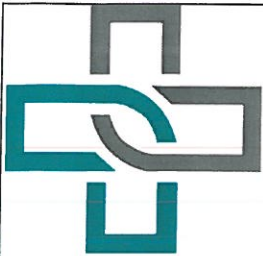
3. Terminologia

Bielizna szpitalna – bielizna, która była lub będzie stosowana podczas diagnostyki, leczenia i opieki nad pacjentem

Opakowania transportowe – worki ochronne służące do gromadzenia i transportu bielizny szpitalnej czystej i brudnej.

Magazyn bielizny brudnej – wydzielone na terenie szpitala oddzielne pomieszczenie przeznaczone do czasowego składania brudnej bielizny szpitalnej

Magazyn bielizny czystej – pomieszczenie przeznaczone do przechowywania bielizny szpitalnej czystej przywiezionej z pralni do momentu przetransportowania na oddziały.

	KONTROLA ZAKAŻEŃ	KZ1.6	
		strona	2 z 5
		edycja	02
		data wydania	01.06.2021
W SZPITALU PROWADZI SIĘ DZIAŁANIA REDUKUJĄCE RYZYKO ZAKAŻEŃ. REDUKOWANIE RYZYKA ZAKAŻEŃ OBEJMUJE: POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ			

Magazyn podręczny oddziału – wydzielona szafa lub szafka, w której dostępny jest zapas bielizny czystej na okres doby lub dłuższy w przypadku dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Odpowiedzialność

- 4.1. Pracownicy szpitala i firmy sprzątające mający kontakt z bielizną szpitalną odpowiadają za przestrzeganie niniejszej procedury
- 4.2. Pielęgniarka oddziałowa odpowiedzialna jest za nadzór nad przestrzeganiem procedury przez podległy personel oraz za zaopatrzenie oddziału w odpowiednią ilość bielizny.
- 4.3. Zespół Kontroli Zakażeń odpowiada za okresową kontrolę przestrzegania niniejszej procedury

5. Podział bielizny szpitalnej

5.1. Bielizna czysta – to bielizna po procesie dezynfekcji i prania

- a) Czysta bielizna szpitalna – worki przeźroczyste
- b) Czysta odzież robocza personelu – worki przeźroczyste

5.2. Bielizna brudna – to bielizna, która była używana przez pacjenta lub miała kontakt z pacjentem, nie zanieczyszczona materiałem biologicznym oraz używana odzież robocza personelu. – worki foliowe koloru czarnego

5.3. Bielizna skażona :

- a) bielizna skażona – to bielizna zanieczyszczona materiałem biologicznym (krew, wydaliny, wydzieliny) – worek foliowy koloru niebieskiego
- b) bielizna skażona – od chorych leczonych cytostatykami – worek foliowy koloru żółtego

5.4. Bielizna zakaźna – to bielizna używana przez pacjentów z rozpoznaniem lub podejrzeniem choroby zakaźnej oraz zakażeniem wywołanym czynnikiem alarmowym – worek foliowy koloru czerwonego

5.5. Bielizna szpitalna brudna, skażona, zakaźna przed zapakowaniem do worka foliowego właściwego koloru jest wkładana do worka rozpuszczalnego (worki zapewnia w ramach umowy pralnia)

6. Postępowanie z czystą bielizną szpitalną

	KONTROLA ZAKAŻEŃ	KZ1.6	
		strona	3 z 5
		edycja	02
		data wydania	01.06.2021
W SZPITALU PROWADZI SIĘ DZIAŁANIA REDUKUJĄCE RYZYKO ZAKAŻEŃ. REDUKOWANIE RYZYKA ZAKAŻEŃ OBEJMUJE: POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ			

6.1. Usługi pralnicze dla szpitala wykonywane są w ramach outsourcingu przez zewnętrzny podmiot gospodarczy

6.2. **Przed każdym kontaktem z czystą bielizną szpitalną należy zdezynfekować ręce!**

6.3. Bielizna szpitalna czysta jest wydawana i pobierana z magazynu bielizny czystej w workach foliowych i dostarczana na oddziały przez wyznaczonych pracowników szpitala

6.4. Transport bielizny czystej do oddziałów szpitalnych odbywa się wyznaczonymi do tego celu wózkami w opisanych, zamkniętych pojemnikach.

6.5. W poszczególnych oddziałach bielizna szpitalna składowana jest w zamkniętych, opisanych szafkach. Dopuszcza się przechowywanie zabezpieczonej przed kontaminacją bielizny w workach foliowych na pułkach.

6.6. Odzież robocza pracowników szpitala transportowana jest w workach foliowych.

6.7. Wózki transportowe przed i po każdym transporcie czystej bielizny muszą być poddane procesowi mycia i dezynfekcji.

7. Postępowanie z brudną i skażoną bielizną szpitalną

7.1. Zmiany bielizny pościelowej u chorego dokonuje pielęgniarka. W przypadku wypisu/przeniesienia pościel rozbiera personel sprzątający.

7.2. Przy kontakcie z brudną bielizną należy zachować szczególną ostrożność oraz stosować środki ochrony osobistej odpowiednie do zagrożenia (fartuchy, rękawiczki, maseczki)

7.3. Zmiany bielizny pościelowej na oddziałach dokonuje się nie rzadziej niż 1 x w tygodniu oraz zawsze w przypadku jej zabrudzenia lub zanieczyszczenia materiałem biologicznym

7.4. Codziennej zmiany bielizny dokonuje się:

- U chorych izolowanych z powodu objawowego zakażenia drobnoustrojem alarmowym lub choroby zakaźnej
- U chorych poddanych terapii cytostatykami

7.5. w trakcie zdejmowania bielizny nie należy wykonywać zbędnych manipulacji (nie strzepywać, nie składać, nie rzucać na podłogę).

	KONTROLA ZAKAŻEŃ	KZ1.6	
		strona	4 z 5
		edycja	02
		data wydania	01.06.2021
W SZPITALU PROWADZI SIĘ DZIAŁANIA REDUKUJĄCE RYZYKO ZAKAŻEŃ. REDUKOWANIE RYZYKA ZAKAŻEŃ OBEJMUJE: POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ			

- 7.6. Bieliznę pościelową bezpośrednio po zdjęciu należy włożyć do worka rozpuszczalnego a następnie transportowego o odpowiedniej kolorystyce umieszczonego na stelażu. Nie wolno przenosić bielizny luzem.
- 7.7. Bieliznę chorych z wszawicą lub świerzbem opisać na worku wszawica / świerzb. Zapakować w oddzielny worek.
- 7.8. Podczas umieszczania bielizny w workach należy zwrócić uwagę, aby do środka przypadkowo nie dostały się ostre przedmioty lub rzeczy osobiste pacjenta.
- 7.9. Worki po napełnieniu do $\frac{3}{4}$ objętości należy dokładnie zawiązać i umieścić w brudowniku oddziałowym.
- 7.10. Ilość rozebranej bielizny brudnej należy odnotować na protokole zdawczym do pralni.
- 7.11. **Nie dopuszcza się liczenia brudnej bielizny.**
- 7.12. Poduszki i kołdry należy oddać do prania w przypadku zanieczyszczenia krwią, wydaliniami, wydzielinami.
- 7.13. W przypadku choroby zakaźnej, patogenu alarmowego, zgonu pacjenta kołdrę i poduszkę należy oddać do komory dezynfekcyjnej.
- 7.14. Odzież roboczą personel medyczny powinien zmieniać po każdym dyżurze, nie rzadziej niż co 2-3 dni. Przed oddaniem do prania należy sprawdzić czytelność oznakowania (imię i nazwisko, komórka organizacyjna)
- 7.15. Worki z brudną bielizną do momentu transportu powinny być przechowywane w brudowniku.
- 7.16. Brudna bielizna szpitalna jest usuwana z oddziałów przez wyznaczonych pracowników szpitala 2 -3 razy na dobę.
- 7.17. Do magazynu brudnego zbiorczego brudna bielizna szpitalna jest transportowana przeznaczonym do tego celu wózkiem w zamkniętym pojemniku transportowym.
- 7.18. Wózki i pojemniki po transporcie brudnej bielizny podlegają procesowi mycia i dezynfekcji.
8. Postępowanie w magazynie zbiorczym brudnej bielizny
- 8.1. Worki z brudną bielizną szpitalną przekazywane są pracownikowi magazynu.

	KONTROLA ZAKAŻEŃ	KZ1.6	
		strona	5 z 5
		edycja	02
		data wydania	01.06.2021
W SZPITALU PROWADZI SIĘ DZIAŁANIA REDUKUJĄCE RYZYKO ZAKAŻEŃ. REDUKOWANIE RYZYKA ZAKAŻEŃ OBEJMUJE: POSTĘPOWANIE Z BIELIZNĄ SZPITALNĄ			

8.2. Pracownik magazynu zobowiązany jest do przyjmowania bielizny brudnej w odzieży ochronnej jednorazowego użytku (fartuch, rękawice, maseczka)

8.3. Pracownik sporządza raport przekazania brudnej bielizny.

8.4. Po przyjęciu brudnej bielizny pracownik zdejmuje odzież ochronną i dezynfekuje ręce.

8.5. Po zabraniu brudnej bielizny przez zewnętrzną firmę pralniczą pracownik sprzątający usuwa worek z odpadami medycznymi oraz sprzęta i dezynfekuje pomieszczenie magazynowe.

5. Odpowiedzialność

5.1. Pielęgniarka epidemiologiczna odpowiada za:

- a) okresowa kontrolę stanu sanitarno – epidemiologicznego w poszczególnych komórkach organizacyjnych szpitala przy zdawaniu brudnej bielizny szpitalnej
- b) nadzór nad przestrzeganiem procedury

5.2. Osoba odpowiedzialna za magazyn bielizny szpitalnej odpowiada za:

- a) nadzór nad utrzymaniem czystości
- b) planowanie i nadzór nad procesem przyjmowania i zdawania bielizny szpitalnej